

視聴覚室使用承認申請書

登録番号		
ふりがな		
団体名		
代表者	住所	
	ふりがな	
	氏名	
	電話	() ※緊急時の連絡先にも使用しますので、確実に連絡の取れる電話番号を記入してください。

次のとおり申請します。

行事名			
使用目的		使用予定人数	
		人	
使用日時			
年 月 日 () ~ 年 月 日 () 午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分 (事業実施時間 午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分)			
付属設備・器具の使用 (有 ・ 無) ※付属設備・器具を使用する場合は、下記に記入してください。			
マイク (コード付)	個	ビデオプロジェクター	使用する ・ しない
ワイヤレスマイク	個	DVDプレーヤー	使用する ・ しない
マイクスタンド	台	LDプレーヤー	使用する ・ しない
マイクスタンド (卓上)	台	CD・カセットデッキ	使用する ・ しない
演台	台	16mm映写機	使用する ・ しない
パイプ椅子	脚	スクリーン	使用する ・ しない
長机	台		
ホワイトボード	台		
備考			

このことについて、承認してよろしいでしょうか。

決裁区分	館長	館長代理	担当	起案	<input type="checkbox"/> 利用者登録書確認 <input type="checkbox"/> 予約簿記入 <input type="checkbox"/> 承認通知書交付 <input type="checkbox"/> 使用料納入
C					起案 年 月 日
					決裁 年 月 日
					施行 年 月 日

申請日 平成〇〇年〇〇月〇〇日

視聴覚室使用承認申請書

登録番号	01234		
ふりがな	たんざわはいくのかい		
団体名	丹沢俳句の会		
代表者	住所	秦野市平沢 94-1	
	ふりがな	たんざわ いちろう	
	氏名	丹沢 一郎	
	電話	〇〇〇〇 (〇〇) 〇〇〇〇 ※緊急時の連絡先にも使用しますので、確実に連絡の取れる電話番号を記入してください。	

次のとおり申請します。

行 事 名			
第1回俳句発表会			
使用目的		使用予定人数	
俳句の発表会		5人	
利 用 日 時			
平成 29年 10 月 20 日 (金) ~ 平成 29年 10 月 20 日 (金) (午前・午後 10 時 00 分 ~ 午前・午後 11 時 00 分) (事業実施時間 午前・午後 10 時 00 分 ~ 午前・午後 11 時 00 分)			
付属設備・器具の使用 (有 ・ 無) ※付属設備・機器を使用する際は、下記に記入してください。			
マイク (コード付)	1 個	ビデオプロジェクター	使用する ・ <input checked="" type="radio"/> しない
ワイヤレスマイク	個	DVDプレーヤー	使用する ・ <input checked="" type="radio"/> しない
マイクスタンド	1 台	LDプレーヤー	使用する ・ <input checked="" type="radio"/> しない
マイクスタンド (卓上)	台	CD・カセットデッキ	<input checked="" type="radio"/> 使用する ・ しない
演台	台	16mm映写機	使用する ・ <input checked="" type="radio"/> しない
パイプ椅子	脚	スクリーン	使用する ・ <input checked="" type="radio"/> しない
長机	台		
ホワイトボード	台		
備 考			

このことについて、承認してよろしいでしょうか。

決裁区分	館 長	館長代理	担 当	起 案	<input type="checkbox"/> 利用者登録書確認	<input type="checkbox"/> 予約簿記入
					<input type="checkbox"/> 承認通知書交付	<input type="checkbox"/> 使用料納入
					起案	年 月 日
					決裁	年 月 日
					施行	年 月 日